

Privacy beleid van de Vereniging G.A. Heinze Muiderberg.

Dit is een verklaring over het privacy beleid van de Vereniging G.A. Heinze Muiderberg, gevestigd in Muiderberg (gemeente Gooise Meren).

Deze privacyverklaring omschrijft welke persoonsgegevens de vereniging mogelijk verwerkt en voor welke doeleinden deze persoonsgegevens worden gebruikt wanneer personen de website of de Facebookpagina van de vereniging bezoeken of gebruiken.

Art. 1. Gebruik van persoonsgegevens

1. De vereniging verwerkt (mogelijk) de volgende persoonsgegevens van het lid wanneer het lid:
 - a. lid wordt van de vereniging;
 - b. deelneemt aan een activiteit van de vereniging;
 - c. zich aanmeldt voor een nieuwsbrief van de vereniging;
 - d. een formulier invult voor enige informatie over of een dienst van de vereniging verstrekt of een formulier invult waarin het lid contact met de vereniging opneemt.
2. De vereniging verzamelt (mogelijk) de volgende gegevens:
 - a. naam;
 - b. voornamen;
 - c. adres;
 - d. e-mailadres;
 - e. telefoonnummers;
 - f. leeftijd;
 - g. geslacht;
3. Het lid dat aan de vereniging zijn/haar persoonsgegevens verstrekt geeft aan de vereniging uitdrukkelijk toestemming om zijn/haar persoonsgegevens overeenkomstig het privacy beleid van de vereniging te gebruiken en te verwerken

Art. 2. Informatie, inzage, wijziging en bezwaar

1. In geval van vragen over de registratie van uw persoonsgegevens, wijziging daarvan of bezwaar daartegen kan men zich wenden tot de secretaris van de vereniging secretaris@gaheinze.nl
2. Wanneer u inzage wilt in de van u geregistreeerde persoonsgegevens wendt u zich tot de secretaris.
3. U kunt inzage krijgen van of vragen stellen over de van u als lid geregistreeerde persoonsgegevens. Dit geldt ook voor het wijzigen van of bezwaar maken tegen geregistreeerde persoonsgegevens.
4. Het bepaalde in 1 t/m 3 van dit artikel is alleen van toepassing op de eigen persoonsgegevens. Een verzoek kan dus niet betrekking hebben op persoonsgegevens van een ander lid. De secretaris kan het lid verzoeken zich te legitimeren.
5. Elk verzoek wordt schriftelijk per post of per e-mail ingediend bij de secretaris.

Art. 3. Verwerkingen, doel en grondslag

| <u>Verwerkingsactiviteit</u> | <u>Welke gegevens</u> | <u>Doel</u> | <u>Grondslag</u> |
|-------------------------------------|---|---|---|
| Ledenadministratie/ Activiteiten | naam en voorletters adres e-mailadres Telefoonnummers Geboortedatum Geslacht | verwerking lidmaatschap verzending informatie facturering | lidmaatschap, statuten en reglementen |
| Financiële administratie | naam en voorletters; Adres; e-mailadres; Geboortedatum; Bankrekeningnummer. | verwerken van contributie en andere betalingen | lidmaatschap |
| Website/Facebook | naam en voorletters e-mailadres | beschikbaar stellen informatie en communiceren met leden. | lidmaatschap |

Art. 4. Bewaartermijn

1. De persoonsgegevens, die niet langer moeten worden bewaard, worden één jaar na beëindiging van het lidmaatschap door de secretaris vernietigd. Wanneer het lid is overleden vernietigt de secretaris de persoonsgegevens binnen een maand na het overlijden.
2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 kunnen de persoonsgegevens langer worden bewaard wanneer wettelijke bepalingen hiertoe verplichten.
3. De in het kader van de financiële administratie verwerkte persoonsgegevens kunnen in ieder geval gedurende zeven jaren worden bewaard.

Art. 5. Beveiliging van de persoonsgegevens

1. De vereniging zal de persoonsgegevens van een lid uitsluitend gebruiken voor de in deze privacyverklaring genoemde doelen.
2. De vereniging neemt adequate technische en organisatorische maatregelen om de gegevens van een lid te beveiligen.
3. De vereniging maakt op haar website geen gebruik van cookies.

Art. 6. Derden

1. De vereniging verstrekt gegevens van leden niet aan derden, tenzij een lid hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven of wanneer de vereniging hiertoe verplicht is op grond van de wet of een rechterlijke uitspraak.
2. Voor het verwerken van de persoonsgegevens maakt de vereniging geen gebruik van diensten van derden.

3. Wanneer de vereniging gebruik maakt van diensten van derden sluit zij met die derden verwerkingsovereenkomsten waarin die derden verplicht worden zich controleerbaar te houden aan het privacy beleid van de vereniging.

Art. 7. Wijziging privacy beleid

1. Het kan zijn dat het privacy beleid van de vereniging in de toekomst wordt gewijzigd door gewijzigd verenigingsbeleid, gewijzigde wetsbepalingen of door rechterlijke uitspraken.
2. De laatste versie van het privacy beleid staat op de website van de vereniging (www.gaheinze.nl) en is altijd op alle leden van toepassing.

Art. 8 Klacht

1. Een lid kan over de wijze waarop zijn persoonsgegevens worden verwerkt of een verzoek wordt behandeld schriftelijk een klacht indienen bij het bestuur ter attentie van de voorzitter (of de functionaris gegevensbescherming) wiens adres op de website van de vereniging is vermeld.
2. Het bestuur behandelt de klacht zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen drie maanden na ontvangst van de klacht.

Datum: 6 maart 2019